

آمین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان

دانشگاه آزاد اسلامی

نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰

مقدمه:

همان‌گونه که همگان اذعان دارند دانشگاه آزاد اسلامی به عنوان یکی از بزرگترین دستاوردهای انقلاب اسلامی ایران، نقش عظیم و سازنده‌ای در پرورش و تربیت نیروهای متخصص و متعهد در کشور داشته است. از طرفی هم‌راستا با آموزش و توسعه علوم در سطح کشور، به حفظ بنیان و شأن خانواده، پاسداشت ارزش‌های دینی و فرهنگی و جلوگیری از آسیب‌های اجتماعی و فرهنگی جوانان همواره توجه همه‌جانبه داشته است. توسعه و گسترش رشته‌ها و مقاطع تحصیلی در اقصی نقاط کشور به منظور فراهم آوردن امکان ادامه تحصیل در تمام سطوح دانشگاهی و جلوگیری از مهاجرت و خروج جوانان به کشورهای دیگر، اتخاذ سیاست بومی‌گزینی و مواردی از این دست می‌باشد. بنابراین همان‌طور که در دفترچه‌های آزمون آمده است دانشجویان عزیز می‌بایست با توجه به شرایط و محل زندگی، مناسب‌ترین واحد دانشگاهی را برای ادامه تحصیل انتخاب کنند و در همان واحد اولیه و رشته قبولی تا پایان دوره ادامه تحصیل دهند، لیکن به منظور فراهم کردن حداکثر تسهیلات و آرامش در دوره تحصیل در صورت داشتن شرایط مشروحه آیین نامه، دانشگاه این امکان را مهیا کرده است تا دانشجویان گرامی برحسب ضوابط به صورت میهمان و یا انتقال از واحد محل تحصیل (واحد مبدأ) در واحد مورد تقاضا (واحد مقصد) ادامه تحصیل دهند.

بدیهی است میهمانی و انتقال دانشجویان بایستی به نحوی انجام پذیرد که سبب بروز مسئله و مشکل برای سایر دانشجویان نشود، لذا نکته مهمی که در این آیین نامه لحاظ شده است؛ رعایت عدالت آموزشی و حفظ شرایط واحدهای دانشگاهی برای ادامه تحصیل تمامی دانشجویان است.

تعاریف:

* **دانشجو:** به کلیه افرادی که براساس ضوابط پذیرش حائز شرایط ثبت نام در دانشگاه آزاد اسلامی شده‌اند و در یکی از واحدهای دانشگاهی ثبت نام نموده‌اند، اطلاق می‌گردد.

* **جدول همترازی میهمانی و انتقال دانشجویی:** واحدهای دانشگاهی و مراکز آموزشی براساس فراوانی تقاضای میهمانی و انتقال، ظرفیت، رشته، مقطع، درجه واحد، دوری از مرکز، تعداد دانشجویان، به ۷ گروه تحت عنوان جدول همترازی میهمانی و انتقال دانشجویی که منبهد جدول همترازی نامیده می‌شود گروه‌بندی شده‌اند. این جدول صرفاً معیاری جهت تسهیل و تعیین ضوابط میهمانی و انتقال دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی خواهد بود و در سایر گروه‌بندی‌های واحدهای دانشگاهی و مراکز آموزشی نقشی ندارد.

* **سامانه مدیریت نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی (منادا):**

سامانه منادا به آدرس اینترنتی (monada.iaiu.ir) با بهره‌گیری از اطلاعات سیستم ثبت نام دانشجویان به منظور تسهیل، نظارت و پیگیری روند درخواست‌های میهمانی و انتقال دانشجویان طراحی و مورد استفاده قرار می‌گیرد و رسیدگی به کلیه درخواست‌های نقل و انتقال دانشجویان تنها از طریق آن امکان پذیر است.

* **واحد دانشگاهی:** کلیه زیرمجموعه‌های فعال دانشگاه آزاد اسلامی اعم از واحدها و مراکز آموزشی می‌باشند که منبهد در این آیین نامه تحت عنوان واحد دانشگاهی نامیده می‌شوند.

* **دانشجوی سایر دانشگاه‌ها:** به کلیه دانشجویان مراکز آموزش عالی مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و وزارت علوم، تحقیقت و فناوری اطلاق می‌گردد.

* **رشته/مقطع/شهر:** هر یک از رشته‌های دایر در واحدهای دانشگاهی در مقاطع تحصیلی کاردانی پیوسته، کاردانی ناپیوسته، کارشناسی پیوسته، کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد، دکترای حرفه‌ای و دکترای تخصصی رشته/مقطع/شهر محسوب می‌شوند.

* **واحد مبدأ:** واحدی که دانشجو در آن پذیرفته شده است.

* **واحد مقصد:** واحدی که دانشجو جهت ادامه تحصیل تقاضای انتقال یا میهمانی به آن را دارد.

* **میهمان:** چنانچه محل تحصیل دانشجو در نیمسال تحصیلی مشخصی در یکی دیگر از واحدهای دانشگاهی (واحد مقصد) تعیین شود به عنوان دانشجوی میهمان در همان نیمسال در واحد مقصد شناخته می شود.

* **میهمان دائم:** دانشجو تمامی واحدهای خود (نظری، عملی، پایان نامه و رساله) را به صورت میهمان در واحد مقصد می گذراند و در پایان تحصیلات مدرک وی توسط واحد مبدأ صادر می گردد.

* **انتقال:** تغییر دائمی محل تحصیل دانشجو به دیگر واحدهای دانشگاهی در همان مقطع/ رشته/ گرایش و سال ورودی، انتقال محسوب می شود.

* **هزینه ثبت درخواست و رسیدگی به پرونده:** مبلغی که بابت بررسی و رسیدگی به درخواست دانشجویان متقاضی میهمانی و انتقال، با توجه به مقطع تحصیلی از طریق سامانه منادا پرداخت می گردد.

* **هزینه انتقال و میهمانی (دائم/یک نیمسال):** مبلغی است که به منظور جبران بخشی از زین واحد دانشگاهی مبدأ، ناشی از خروج دانشجو براساس ضوابط فاقدین شرایط اختصاصی (ماده ۱۲، ۱۸ و ابلاغیه های سازمان) از دانشجو اخذ می گردد.

* **ظرفیت پیشنهادی خروجی و ورودی واحدها:** تعداد دانشجویان خروجی و ورودی متقاضی میهمانی مطابق ماده ۲-۱۲ براساس ظرفیت ثبت نامی در هر رشته/مقطع و سال ورودی توسط واحدهای دانشگاهی مبدأ در هر نیمسال تحصیلی (نیمسال اول از ۱ لغایت ۳۰ تیرماه و نیمسال دوم از ۱۵ لغایت ۳۰ آذرماه) در سامانه منادا ثبت می گردد. (حداقل خروجی دانشجویان میهمان براساس ماده ۲-۱۲ برابر با ۱۵٪ کل دانشجویان ورودی همان نیمسال تحصیلی می باشد)

شرایط عمومی دانشجویان برای میهمانی و انتقال

اولین شرط رسیدگی به درخواست های میهمانی و انتقال دانشجویان ثبت درخواست در سامانه نقل و انتقال دانشجویی (منادا) می باشد. بدیهی است در صورت عدم ثبت نام در سامانه نقل و انتقال دانشجویی (منادا) به هیچ درخواست دیگری ترتیب اثر داده نخواهد شد.

دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی تنها در صورت داشتن شرایط عمومی زیر می توانند برای میهمانی و یا انتقال، درخواست خود را در سامانه ثبت نمایند. لازم به یادآوری است مسئولیت صحت اطلاعات و مدارک و مستندات بارگذاری شده در سامانه با دانشجو می باشد و در صورت اثبات عدم صحت اطلاعات و مدارک ارائه شده در هر مرحله از فرایند رسیدگی، درخواست دانشجو توسط ناظر سازمان مرکزی لغو گردیده و ضرر و زیان مالی ناشی از آن به عهده شخص دانشجو خواهد بود.

شرایط عمومی:

۱. نداشتن منع ادامه تحصیل به دلیل شرایط آموزشی، انضباطی و نظام وظیفه
۲. دانشجوی متقاضی حداقل یک نیمسال در واحد مبدأ ثبت نام نموده باشد. (به استثنای واجدین شرایط میهمانی یا انتقال از بدو پذیرش)
۳. انتقال صرفاً برای پذیرفته شدگان با آزمون و باتوجه به ضوابط امکان پذیر است.
۴. انتقال و میهمانی دانشجویان دوره های خودگردان فقط به واحدهای مجری دوره های خودگردان امکان پذیر است.
۵. انتقال تنها در صورت وجود مقطع، رشته، گرایش و تطابق سال قبولی در واحد مقصد امکان پذیر است.
۶. انتقال در هر یک از مقاطع تحصیلی در نیمسال آخر تحصیلی ممنوع است.
۷. در صورت داشتن مجوز میهمانی (یک نیمسال) در مقطع کارشناسی ارشد، اخذ پایان نامه صرفاً با موافقت واحدهای مبدأ و مقصد امکان پذیر است و اخذ رساله در مقطع دکتری برای دانشجویان میهمان (یک نیمسال) ممنوع می باشد.

۸. انتقال و میهمانی در مقطع دکترای تخصصی به غیر از ضوابط خانواده شاهد و ایثارگران، دانشجویان بیمار و معلول، ماده ۷۱ قانون خدمات کشوری و جدول همترازی (۱-۲، ۲-۲، ۳-۱، ۱۰، ۱۲) آیین نامه ممنوع می باشد.

۹. انتقال مجدد در هر مقطع تحصیلی به غیر از ماده ۱-۱۲ آیین نامه ممنوع می باشد.

۱۰. انتقال و میهمانی از واحد الکترونیکی (با توجه به غیرحضور بودن تحصیل) به سایر واحدهای دانشگاهی ممنوع بوده و بالعکس با توجه به ضوابط امکان پذیر است.

۱۱. انتقال و میهمانی از واحدهای بین الملل تنها به واحدهای بین الملل امکان پذیر است.

۱۲. انتقال و میهمانی پذیرفته شدگان آزمون های اختصاصی واحدهای امارات، بین المللی ارس و بین المللی کیش براساس نامه شماره ۱۴۰۰/۲۶۳/آد مورخ ۱۴۰۰/۲/۷ مرکز سنجش، پذیرش و فارغ التحصیلی دانشگاه ممنوع است.

۱۳. انتقال و میهمانی از واحدهای برون مرزی به سایر واحدهای دانشگاهی در داخل کشور ممنوع است.

۱۴. انتقال و میهمانی دانشجویان پژوهش محور ممنوع می باشد.

۱۵. انتقال و میهمانی کارکنان و اعضای هیأت علمی واحدهای دانشگاهی به محل خدمت ممنوع می باشد.

۱۶. درخواست انتقال و میهمانی دانشجویان غیرایرانی از طریق واحد دانشگاهی مبدأ و معاونت بین الملل و کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه صرفاً در زمان مقرر نقل و انتقال دانشجویی قابل بررسی می باشد.

۱۷. انتقال به واحد دانشگاهی علوم و تحقیقات ممنوع می باشد.

۱۸. انتقال و میهمانی دانشجویان دوره کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی و دستیاری تخصصی رشته های گروه علوم پزشکی برابر نامه شماره ۱۳۵۱/۸۶/د مورخ ۱۴۰۰/۰۸/۱۸ معاونت علوم پزشکی دانشگاه ممنوع می باشد.

شرایط اختصاص دانشجویان برای میهمانی و انتقال

ماده ۱: ضوابط انتقال یا میهمانی براساس ازدواج و متارکه:

۱-۱- به منظور ترویج سنت حسنه ازدواج در جامعه دانشجویی، در صورتی که دانشجو پس از انتخاب رشته/محل (مطابق جدول زمانبندی (پیوست ۱))؛ عقد دائم نموده باشد با ارائه مدارک لازم، میهمانی (دائم/یک نیمسال) به شهر محل سکونت خانواده یا اشتغال به کار همسر و انتقال به واحدهای دانشگاهی هم تراز و پایین تر به شهر محل سکونت خانواده یا محل اشتغال به کار همسر امکان پذیر است.

۱-۲- میهمانی (دائم/یک نیمسال) دانشجویان متأهل زن که پس از انتخاب رشته/محل متارکه نموده اند با ارائه مدارک لازم به شهر محل سکونت خانواده و انتقال به واحدهای دانشگاهی هم تراز و پایین تر به شهر محل سکونت خانواده امکان پذیر است.

۱-۳- میهمانی دانشجویان زن تا پایان سال دوم شیردهی امکان پذیر است.

مدارک لازم:

۱- شناسنامه زوجین، صفحه اول و صفحات مربوط به درج مشخصات زوجین (ازدواج و متارکه)

۲- سند منزل یا اجاره نامه معتبر یا گواهی اشتغال به کار همسر (شرایط احصاء محل سکونت (پیوست ۲))

۳- سند ازدواج (صفحات ۲، ۳، ۴ و ۵)

۴- طلاق نامه

۵- صفحه اول شناسنامه کودک (میهمانی تا پایان سال دوم شیردهی)

ماده ۲: ضوابط انتقال یا میهمانی براساس خانواده شاهد و ایثارگران:

به منظور ارج نهادن به مقام والای خانواده شاهد و ایثارگران و طبق ماده ۶۲ قانون جامع خدمت رسانی به ایثارگران، انتقال یا میهمانی دانشجویان مذکور به شهر محل سکونت خانواده و در صورت دایر نبودن رشته به نزدیک ترین شهر محل سکونت خانواده، به شرح ذیل امکان پذیر است.

۱-۲- انتقال آزادگان، اسراء، جانبازان ۲۵٪ و بالاتر و همسر و فرزندان آنان و دانشجویان شاهد در بدو پذیرش با ارائه مدارک لازم به شهر محل سکونت خانواده و در صورت دایر نبودن رشته به نزدیک ترین شهر محل سکونت خانواده امکان پذیر است.

۲-۲- انتقال آزادگان، اسراء، جانبازان ۲۵٪ و بالاتر و همسر و فرزندان آنان و دانشجویان شاهد پس از ثبت نام در واحد مبدأ با ارائه مدارک لازم به شهر محل سکونت خانواده و در صورت دایر نبودن رشته به نزدیک ترین شهر محل سکونت خانواده امکان پذیر است.

۳-۲- میهمانی جانبازان ۵٪ تا ۲۴٪ و همسر و فرزندان آنان و رزمندگان و همسر و فرزندان آنان دارای حداقل شش ماه حضور داوطلبانه در جبهه تا قبل از تاریخ ۶۷/۷/۲۴ به غیر از رشته های گروه علوم پزشکی (پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی، دامپزشکی، پرستاری، مامائی، علوم آزمایشگاهی) با ارائه مدارک به شهر محل سکونت خانواده و در صورت دایر نبودن رشته به نزدیک ترین شهر محل سکونت خانواده امکان پذیر است.

تبصره ۱: صدور مجوز انتقال واجدین شرایط ماده فوق پس از تأیید سازمان بنیاد شهید و امور ایثارگران و کمیسیون شاهد و ایثارگر سازمان مرکزی دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره ۲: منظور از «دانشجویان شاهد» در این ضابطه، همسر و فرزند شهید یا مفقودالثر می باشد.

تبصره ۳: انتقال به واحد علوم و تحقیقات برای رشته هایی که واحد مجری دیگری در شهر تهران ندارند قابل بررسی خواهد بود.

مدارک لازم:

۱- فرزند و همسر شهید: کارت یا معرفی نامه از بنیاد شهید و امور ایثارگران، تصویر صفحه اول و صفحه مربوط به درج مشخصات همسر و فرزندان، شناسنامه دانشجو.

۲- آزاده، فرزند یا همسر آزاده: کارت یا معرفی نامه از بنیاد شهید و امور ایثارگران، تصویر صفحات اول و صفحه مربوط به درج مشخصات همسر و فرزندان، شناسنامه دانشجو و آزاده.

۳- جانبازان ۵٪ تا ۲۴٪: کارت یا معرفی نامه از بنیاد شهید و امور ایثارگران

۴- رزمندگان دارای حضور شش ماه و بیشتر در جبهه: کارت و معرفی نامه از یگان مربوط

۵- سند منزل یا اجاره نامه معتبر (شرایط احصاء محل سکونت) (پیوست ۲)

ماده ۳: ضوابط میهمانی دانشجویان باردار، بیمار و معلول:

۳-۱- میهمانی دائم آن دسته از دانشجویانی که دارای معلولیت جسمی و حرکتی (شدید و خیلی شدید)، معلولیت بینایی (شدید و خیلی شدید)، معلولیت شنوایی (شدید و خیلی شدید)، معلولیت ذهنی (شدید و خیلی شدید) و معلولیت گفتاری (شدید و خیلی شدید) باشند، در صورت تأیید مراجع ذیصلاح (سازمان بهزیستی و تأیید کمیسیون پزشکی استان) و کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه پس از ثبت نام اولیه در واحد دانشگاهی مبدأ از بدو قبولی امکان پذیر است.

۳-۲- میهمانی (دائم/یک نیمسال) آن دسته از دانشجویانی که کمیسیون پزشکی استان بیماری آنان را صعب‌العلاج تشخیص داده است (نظیر ام‌اس، سرطان، دیالیزی و هموفیلی و...) پس از تأیید کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه به هریک از واحدهای دانشگاهی امکان پذیر است.

۳-۳- میهمانی دانشجویان زن در طی دوره بارداری، پس از تأیید کمیسیون پزشکی استان و کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه به هریک از واحدهای دانشگاهی امکان پذیر است.

۳-۴- میهمانی آن دسته از دانشجویانی که دارای معلولیت جسمی و حرکتی (متوسط)، معلولیت بینایی (متوسط)، معلولیت شنوایی (متوسط)، معلولیت ذهنی (متوسط) و معلولیت گفتاری (متوسط) باشند در صورت تأیید مراجع ذیصلاح (سازمان بهزیستی و تأیید کمیسیون پزشکی استان) و کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه امکان پذیر است.

۳-۵- سایر بیماری ها:

میهمانی دانشجویان بیمار در صورت عدم امکان دریافت خدمات درمانی مورد نیاز در محل تحصیل به شرط تأیید کمیسیون پزشکی استان و کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه به هریک از واحدهای دانشگاهی امکان پذیر است.

تبصره ۱: باتوجه به نامه شماره ۵۲۳/۴۹۴/د مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۲۲ دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و نامه شماره ۸۶/۳۹۹/د مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۳ مدیرکل توسعه آموزش و امور دانشجویان علوم پزشکی در خصوص شرایط عمومی رشته های گروه پزشکی (پزشکی،

پرستاری، دندانپزشکی، دامپزشکی، مامایی و...) مبنی بر برخورداری از سلامت کامل روانی و جسمانی؛ میهمانی دانشجویان معلول جسمی و حرکتی، روشندل و ناشنوا ممنوع می باشد.

تبصره ۲: شهریه ثابت و متغیر دانشجویان میهمان (دائم/یک نیمسال) در هر نیمسال توسط واحد مقصد اخذ و در مهلت مقرر شهریه ثابت به حساب واحد مبدأ واریز می گردد. در خصوص دانشجویانی که از بدو پذیرش در واحد مقصد میهمان دائم می گردند لزومی به ارسال لیست دروس در هر نیمسال از واحد مبدأ نمی باشد.

تبصره ۳: به منظور تکمیل پرونده آموزشی دانشجویان میهمان (دائم/یک نیمسال)، واحد مقصد موظف است کارنامه تحصیلی دانشجو و سایر مکاتبات ضروری را پس از پایان هر نیمسال به واحد مبدأ ارسال نماید.

مدارک لازم:

۱- تصویر صفحات اول و دوم شناسنامه دانشجو

۲- مدارک به روز پزشکی مربوط به بیماری

۳- کارت معلولیت یا معرفینامه صادره از سازمان بهزیستی

ماده ۴: ضابطه میهمانی براساس چند دانشجویی:

در صورتی که بیش از یک نفر از افراد تحت تکفل خانواده (پدر، مادر، خواهر، برادر، همسر و فرزند) به طور همزمان در دانشگاه آزاد اسلامی مشغول به تحصیل باشند، میهمانی یک نفر یا بیشتر به هریک از واحدهای دانشگاهی به شرط موافقت واحدهای مبدا و مقصد با ارائه مدارک لازم امکان پذیر است.

مدارک لازم:

۱- گواهی اشتغال به تحصیل دانشجویان ممهور به مهر اصلی واحد دانشگاهی

۲- صفحات اول و دوم شناسنامه (صفحه مربوط به درج مشخصات والدین، همسر و فرزندان)

ماده ۵: ضابطه میهمانی براساس فوت والدین، همسر و فرزند:

میهمانی (دائم/یک نیمسال) دانشجویان مجردی که پس از انتخاب رشته/محل دانشگاه مطابق جدول زمانبندی (پیوست ۱)، پدر یا مادر و همچنین دانشجویان متأهلی که همسر یا فرزند آنان فوت نمایند، با ارائه مدارک لازم به واحد دانشگاهی محل سکونت یا نزدیک ترین واحد به محل سکونت امکان پذیر است.

مدارک لازم:

۱- گواهی فوت صادره از اداره ثبت احوال

۲- صفحات اول و دوم شناسنامه (صفحه مربوط به درج مشخصات همسر و فرزندان) دانشجو، والدین و یا فرزند و همسر متوفی حسب مورد

۳- سند منزل یا اجاره نامه معتبر (شرایط احصاء محل سکونت) (پیوست ۲))

ماده ۶: ضوابط انتقال یا میهمانی همسر و فرزندان کارکنان تمام وقت رسمی (آزمایشی و قطعی) و قراردادی و نیز همسر اعضای هیأت علمی تمام وقت رسمی (آزمایشی و قطعی)، پیمانی و نیمه وقت (شاغل، بازنشسته و متوفی) دانشگاه آزاد اسلامی:

۱-۶- انتقال همسر و فرزندان کارکنان تمام وقت رسمی (آزمایشی و قطعی) و قراردادی و همسر اعضای هیأت علمی تمام وقت رسمی (آزمایشی و قطعی)، پیمانی و نیمه وقت دانشگاه آزاد اسلامی در صورت احراز شرایط (کسب ۹۰٪ نمره قبولی آخرین نفر پذیرفته شده در واحد مقصد) و دایر بودن رشته/گرایش و مقطع تحصیلی به شهر محل خدمت کارمند یا عضو هیأت علمی (مطابق حکم کارگزینی) و در صورت عدم وجود رشته/گرایش و مقطع به نزدیک ترین واحد محل خدمت از بدو قبولی امکان پذیر است.

۲-۶- چنانچه دانشجوی متقاضی انتقال، ۹۰٪ نمره آخرین نفر پذیرفته شده در واحد مقصد را کسب ننماید؛ مجوز دو ترم میهمانی به شرط پیشرفت تحصیلی در واحد مقصد صادر و در صورت احراز شرایط (گذراندن حداقل ۲۴ واحد درسی در طی دو نیمسال میهمانی برای مقاطع کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) و دکترای حرفه ای با کسب معدل کل ۱۴ و گذراندن حداقل ۱۶ واحد درسی در مقطع کارشناسی ارشد با کسب معدل ۱۵) پس از ارسال کارنامه تحصیلی دو ترم میهمانی، مجوز انتقال صادر خواهد شد.

تبصره ۱: واحد های دانشگاهی مقصد موظفند در صورت دریافت مجوز دو ترم میهمانی به شرط پیشرفت تحصیلی، پس از اخذ مدارک پایه و ثبت نام آموزشی دانشجو نسبت به ارسال تصویر مدارک و مستندات آموزشی به واحد دانشگاهی مبدا جهت احراز هویت اقدام نمایند.

تبصره ۲: درخواست انتقال یا میهمانی پذیرفته شدگان رشته های پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی و دامپزشکی پس از ثبت نام حداقل یک نیمسال در واحد دانشگاهی مبدا قابل بررسی می باشد.

مدارک لازم:

۱- ارائه معرفی نامه از محل خدمت کارمند و یا عضو هیأت علمی

۲- آخرین حکم کارگزینی کارمند و یا عضو هیأت علمی

۳- صفحات اول و دوم شناسنامه دانشجو و والدین (صفحه مربوط به درج مشخصات همسر و فرزندان)

۴- صفحات عقدنامه در صورت دانشجو بودن همسر (صفحه مشخصات زوجین)

ماده ۷: ضوابط انتقال یا میهمانی کارکنان و اعضای هیأت علمی دانشگاه آزاد اسلامی:

۱-۷- انتقال کارکنان رسمی (آزمایشی و قطعی) و قراردادی و اعضای هیأت علمی تمام وقت رسمی (آزمایشی و قطعی) و قراردادی دانشگاه آزاد اسلامی به نزدیک ترین واحد محل خدمت پذیرفته شده (به استثنای واحد محل خدمت) از بدو قبولی در صورت کسب ۹۰٪ نمره آخرین فرد پذیرفته شده در رشته محل مربوط در واحد مقصد امکان پذیر است.

۲-۷- چنانچه دانشجوی متقاضی انتقال ۹۰٪ نمره آخرین نفر پذیرفته شده در واحد مقصد را کسب ننماید مجوز دو ترم میهمانی به شرط پیشرفت تحصیلی در واحد مقصد صادر و در صورت احراز شرایط (گذراندن حداقل ۲۴ واحد درسی در طی دو نیمسال میهمانی برای مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دکترای حرفه ای با کسب معدل کل ۱۴ و گذراندن حداقل ۱۶ واحد درسی در مقطع کارشناسی ارشد با کسب معدل ۱۵) پس از ارسال کارنامه تحصیلی دو ترم میهمانی، مجوز انتقال صادر خواهد شد.

تبصره ۱: واحد های دانشگاهی مقصد موظفند در صورت دریافت مجوز دو ترم میهمانی به شرط پیشرفت تحصیلی، پس از اخذ مدارک پایه و ثبت نام آموزشی دانشجو نسبت به ارسال تصویر مدارک و مستندات آموزشی به واحد دانشگاهی مبدا جهت احراز هویت اقدام نمایند.

تبصره ۲: درخواست انتقال یا میهمانی پذیرفته شدگان رشته های پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی و دامپزشکی پس از ثبت نام حداقل یک نیمسال در واحد دانشگاهی مبدأ قابل بررسی می باشد.

مدارک لازم:

۱- ارائه معرفی نامه از محل خدمت کارمند و عضو هیأت علمی

۲- آخرین حکم کارگزینی کارمند و عضو هیأت علمی

ماده ۸: میهمانی دائم دانشجویان دختر در مقاطع کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) به

محل سکونت والدین و یا همسر:

میهمانی دائم دانشجویان دختر در مقاطع کاردانی و کارشناسی (به استثنای رشته های پرستاری، مامایی و علوم تغذیه) به شهر محل سکونت والدین و یا همسر با توجه به شرایط زیر امکان پذیر است.

- دارا بودن شرایط عمومی آیین نامه نقل و انتقال دانشجویی

- دایر بودن رشته متقاضی در واحد مقصد در سال ورودی دانشجو

- تأیید عدم مغایرت محل سکونت و واحد مقصد انتخابی متقاضی

تبصره ۱: دانشجو در هر دوره تحصیلی صرفاً یک بار مجاز به استفاده از این ماده خواهد بود.

مدارک لازم:

۱- سند منزل یا اجاره نامه معتبر یا تصویر مدرک دو سال آخر تحصیلی (شرایط احصاء محل سکونت (پیوست ۲))

۲- صفحه اول و صفحه مشخصات شناسنامه دانشجو و همسر دانشجو

ماده ۹: ضوابط میهمانی ورزشکاران و قهرمانان ملی:

۹-۱- میهمانی دانشجویانی که در عضویت تیم های ملی فدراسیون های ورزشی بوده و با تأیید وزارت ورزش و جوانان حضور ایشان در مسابقات رسمی، اردوها و تمرینات تیم ملی گواهی می شود؛ با تأیید مرکز ورزش و تربیت بدنی دانشگاه امکان پذیر است.

۹-۲- میهمانی دانشجویانی که در تیم های ورزشی باشگاه فرهنگی ورزشی دانشگاه آزاد اسلامی عضویت دارند؛ با تأیید مرکز ورزش و تربیت بدنی دانشگاه امکان پذیر است.

مدارک لازم:

۱- حکم قهرمانی کشوری یا بین المللی

۲- ارائه معرفی نامه از فدراسیون مربوط

ماده ۱۰: ضابطه میهمانی دانشجو به استناد ماده ۷۱ قانون خدمات کشوری:

میهمانی وزراء، نمایندگان مجلس شورای اسلامی، معاونین رئیس جمهور، استانداران و سفرا (بندهای «ج» و «د» ماده ۷۱ قانون خدمات کشوری) و همسر و فرزندان آنان در هر نیمسال تا پایان سال تحصیلی که در

مسئولیت مربوط انجام وظیفه می‌کنند به محل مأموریت و یا نزدیک ترین شهر به محل اشتغال پس از تأیید کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی امکان پذیر است.

مدارک لازم:

- ۱- ارائه معرفی نامه که به تأیید بالاترین مقام سازمان مربوط رسیده باشد.
- ۲- صفحات اول و دوم شناسنامه (صفحه مربوط به درج مشخصات همسر و فرزندان) دانشجو و وزرا یا نمایندگان مجلس یا معاونان رئیس جمهور یا استانداران یا سفرا

ماده ۱۱: انتقال پذیرفته شدگان فارغ التحصیل هنرستان ها و دبیرستان های سما:

۱-۱۱- انتقال فارغ التحصیلان هنرستان ها و دبیرستان های سما که حداقل ۳ سال آخر دوره تحصیلی خود را در مدارس سما گذرانده باشند در مقاطع کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)، پس از تأیید معاونت آموزش های عمومی و مهارتی دانشگاه، در صورت کسب حداقل ۹۰٪ نمره قبولی آخرین فرد پذیرفته شده در واحد مقصد و دایر بودن رشته، گرایش و مقطع تحصیلی از بدو قبولی امکان پذیر است.

۲-۱۱- چنانچه دانشجوی متقاضی انتقال ۹۰٪ نمره آخرین نفر پذیرفته شده در واحد مقصد را کسب ننماید؛ مجوز دو ترم میهمانی به شرط پیشرفت تحصیلی در واحد مقصد صادر و در صورت احراز شرایط (گذرانیدن حداقل ۲۴ واحد درسی در طی دو نیمسال میهمانی با کسب معدل کل ۱۴) پس از ارسال کارنامه تحصیلی دو ترم میهمانی، مجوز انتقال صادر خواهد شد.

مدارک لازم:

- ۱- کارنامه قبولی داوطلب در آزمون دانشگاه
- ۲- کارنامه سه سال آخر تحصیلی دبیرستان یا هنرستان سما که به تأیید محل تحصیل رسیده باشد.

ضوابط میهمانی و انتقال دانشجویان فاقد شرایط اختصاصی

ماده ۱۲: انتقال و میهمانی براساس جدول همترازی (پیوست ۳):

۱-۱۲- انتقال دانشجویان به هریک از واحدهای گروه همتراز و پایین تر به شرط موافقت واحدهای مبدأ و مقصد و پرداخت هزینه انتقال امکان پذیر است.

۱۲-۲- میهمانی دانشجویان به هریک از واحدهای جدول همترازی در صورت داشتن شرایط عمومی، با توجه به ظرفیت در رشته/مقطع/شهر و کسب امتیاز لازم (بر مبنای نسبت جدول همترازی واحد مقصد و مبدأ، میانگین کل، بدی آب و هوا، سابقه میهمانی و ضریب اولویت دانشجویان خواهر) امکان پذیر است. تبصره: با توجه به تعیین امتیاز، امکان انتخاب ۵ گزینه برای واحد مقصد وجود خواهد داشت تا در صورت عدم کسب امتیاز در اولویت‌های اول، به ترتیب اولویت‌های بعدی دانشجو توسط سامانه بررسی شود.

ماده ۱۳: هزینه انتقال، میهمانی و بررسی مدارک:

هزینه انتقال یا میهمانی (دائم/یک نیمسال) تمام دانشجویان متقاضی، براساس ماده ۱۲ آیین نامه و ابلاغیه های صادره از سوی سازمان مرکزی دانشگاه، به شرح زیر می باشد:

۱۳-۱- هزینه انتقال دانشجویان در مقاطع کاردانی مبلغ ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال، کارشناسی ۹/۰۰۰/۰۰۰ ریال، کارشناسی ارشد ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال و دکترای حرفه‌ای و تخصصی ۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که توسط واحد مبدأ در زمان تسویه حساب اخذ می گردد.

۱۳-۲- هزینه میهمانی برای هر نیمسال در مقاطع کاردانی مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰ ریال، کارشناسی ۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال، کارشناسی ارشد ۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال و دکترای حرفه‌ای و تخصصی ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که به همراه شهریه ثابت توسط واحد مقصد اخذ و به حساب واحد مبدأ واریز می گردد.

۱۳-۳- هزینه ثبت درخواست و رسیدگی به پرونده دانشجویان متقاضی انتقال یا میهمانی در مقاطع کاردانی پیوسته و ناپیوسته مبلغ ۳۲۵/۰۰۰ ریال، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته ۶۲۵/۰۰۰ ریال، کارشناسی ارشد ۹۴۵/۰۰۰ ریال، دکترای حرفه‌ای و تخصصی ۱/۴۵۵/۰۰۰ ریال می باشد که از طریق سامانه مدیریت نقل و انتقال دانشجویی (منادا) پرداخت می گردد.

۱۳-۴- نحوه دریافت شهریه دانشجویان میهمان (دائم/یک نیمسال) گروه علوم پزشکی، با توجه به بند ۵ مصوبه شماره ۳۱۷ مورخ ۹۸/۱۰/۱۴ هیات رئیسه محترم دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

الف- در مقاطع علوم پایه و فیزیوپاتولوژی؛ دانشجویانی که براساس بندهای ۱ تا ۱۱ آیین نامه نقل و انتقال دانشجویی میهمان می شوند؛ طبق روال، شهریه ثابت به واحد مبدأ و متغیر را به واحد مقصد پرداخت نمایند.

ب- در مقاطع کارآموزی و کارورزی و کارآموزی در عرصه؛ دانشجویانی که براساس بندهای ۱ تا ۱۱ آیین نامه نقل و انتقال دانشجویی میهمان می شوند؛ چون در مقاطع کارآموزی و کارورزی و کارآموزی در عرصه، جهت بیمارستان های طرف قرارداد هزینه بالایی پرداخت می گردد، ۲۵٪ شهریه ثابت به واحد مبدأ و ۷۵٪ شهریه ثابت و کل شهریه متغیر به واحد مقصد پرداخت گردد.

ج- دانشجویانی که براساس ماده ۱۲ آیین نامه و ابلاغیه های سازمان مرکزی میهمان (دائم/یک نیمسال) می شوند در تمام مقاطع تحصیلی لازم است شهریه ثابت و متغیر را به واحد مقصد و هزینه جبرانی و ۵۰٪ شهریه ثابت و متغیر خود را به واحد مبدأ پرداخت نمایند.

جدول هزینه جبرانی انتقال یا میهمانی دانشجویان

عنوان		هزینه انتقال یا میهمانی براساس ماده های ۱ تا ۱۱ آیین نامه		هزینه انتقال یا میهمانی براساس ماده ۱۸، ۱۲ آیین نامه و ابلاغیه های سازمان مرکزی	
رشته / مقطع	میهمانی (دائم/یک نیمسال)	انتقال	میهمانی (دائم/یک نیمسال)	انتقال	میهمانی (دائم/یک نیمسال)
پزشکی	دکترای تخصصی	ندارد	هزینه جبرانی ندارد	۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
	کارشناسی ارشد			۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
	کارشناسی			۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۹/۰۰۰/۰۰۰ ریال
	کاردانی			۲/۵۰۰/۰۰۰ ریال	۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال
پزشکی	مقاطع علوم پایه و فیزیوپاتولوژی	ندارد	ندارد	شهریه ثابت و متغیر دانشجویان تمام مقاطع تحصیلی گروه پزشکی به واحد مقصد، هزینه جبرانی و ۵۰ درصد شهریه ثابت و متغیر به واحد مبدأ تخصیص می یابد.	۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
	مقاطع کارآموزی و کارورزی و کارآموزی در عرصه	ندارد	ندارد		

بیمانی و انتقال دانشجو از سایر دانشگاه های داخل به دانشگاه آزاد اسلامی و بالعکس

ماده ۱۴: انتقال یا میهمانی دانشجویان سایر دانشگاه های داخل به دانشگاه آزاد اسلامی:

انتقال یا میهمانی دانشجویان سایر دانشگاه های داخل کشور به یکی از واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی با توجه به شرایط ذیل، پس از تأیید کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه امکان پذیر است.

۱-۱۴- دانشگاه محل تحصیل دانشجو از دانشگاه های مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد.

۲-۱۴- برابر آیین نامه آموزشی منعی برای ادامه تحصیل نداشته باشد.

۳-۱۴- موافقت دانشگاه محل تحصیل (مبدأ) و واحد دانشگاهی مقصد اخذ شده باشد.

۴-۱۴- مشکل نظام وظیفه نداشته باشد.

۵-۱۴- رشته گرایش و مقطع تحصیلی متقاضی در واحد مقصد دایر باشد.

تذکر: طبق آیین نامه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی میهمانی دانشجو از دانشگاه آزاد اسلامی به دولتی و بالعکس ممنوع می باشد.

تبصره ۱: پذیرش دروس گذرانده شده برای دانشجویان دانشگاه های دولتی و غیردولتی مورد تأیید وزارتین در صورت داشتن تقاضای انتقال با توجه به ضوابط آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی و پرداخت هزینه معادل سازی واحدها امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت میهمانی به واحد های دانشگاه آزاد اسلامی، دانشجو مطابق با سایر دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی شهریه خود را پرداخت می نماید.

ماده ۱۵: انتقال یا میهمانی دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی به سایر دانشگاه های داخل کشور:

در صورت درخواست دانشجوی دانشگاه آزاد اسلامی برای انتقال یا میهمانی به یکی دیگر از دانشگاه های داخل کشور با توجه به موارد ذیل مراتب در کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی بررسی می گردد.

۱-۱۵- برابر آیین نامه آموزشی منع تحصیلی نداشته باشد.

۲-۱۵- موافقت واحد مبدأ اخذ و ارائه گردد.

۳-۱۵ - موافقت دانشگاه مقصد اخذ و ارائه گردد.

۴-۱۵ - مشکل نظام وظیفه نداشته باشد.

۵-۱۵ - رشته گرایش و مقطع تحصیلی متقاضی در دانشگاه مقصد دایر باشد.

تذکر- برای دانشجویان گروه پزشکی میهمانی و انتقال به سایر دانشگاه ها ممنوع می باشد.

تبصره ۱: در صورت موافقت با انتقال دانشجوی هزینه انتقال مطابق فرمول زیر محاسبه و به حساب واحد مبدأ واریز می گردد.

مقاطع کاردانی و کارشناسی و دکترای حرفه‌ای

هزینه انتقال = تعداد واحد باقیمانده × شهریه ثابت یک ترم
۲۰

مقطع کارشناسی ارشد

هزینه انتقال = تعداد واحد باقیمانده × شهریه ثابت یک ترم
۸

تبصره ۲: در صورت موافقت با میهمانی، دانشجوی موظف به پرداخت شهریه ثابت در هر نیمسال به واحد مبدأ می باشد.

تبصره ۳: انتقال دانشجویان مقطع دکترای تخصصی از دانشگاه آزاد اسلامی به سایر دانشگاه ها ممنوع می باشد

شیوه اجرا:

- زمان درخواست و نحوه رسیدگی به درخواست‌های میهمانی و انتقال دانشجویان:

۱- دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی می‌توانند بر اساس ضوابط آیین‌نامه میهمانی و انتقال دانشجویان، درخواست خود را در سامانه منادا از تاریخ ۱۵ تیرماه لغایت ۱۵ مرداد ماه برای نیمسال اول و ۱۵ آذرماه لغایت ۳۰ آذرماه برای نیمسال دوم ثبت نمایند.

۲- رسیدگی به درخواست‌ها به صورت مکانیزه انجام پذیرفته و قبل از شروع ثبت نام و انتخاب واحد نتیجه درخواست ها به شرح جدول ذیل مشخص و از طریق سامانه منادا قابل مشاهده و پیگیری می باشد.

مرجع رسیدگی و نایب نهایی	مرجع رسیدگی اولیه مدارک	علت درخواست دانشجو
واحد دانشگاهی مقصد	واحد دانشگاهی مبدا	زدواج و متزکه (ماده ۱)
اداره کل امور دانشجویی	کمیسیون ایثارگران سازمان مرکزی	خانواده شاهد و ایثارگران (ماده ۲)
اداره کل امور دانشجویی	کمیسیون پزشکی استان مربوط	دانشجویان باردار، بیمه و معلول (ماده ۳)
واحد دانشگاهی مقصد	واحد دانشگاهی مبدا	چند دانشجویی (ماده ۴)
واحد دانشگاهی مقصد	واحد دانشگاهی مبدا	فوت والدین، همسر و فرزند (ماده ۵)
اداره کل امور دانشجویی	اداره کل امور کارکنان و هیات علمی	همسر و فرزندان کارکنان و همسر هیات علمی (ماده ۶)
اداره کل امور دانشجویی	اداره کل امور کارکنان و هیات علمی	کارکنان و اعضای هیات علمی (ماده ۷)
واحد دانشگاهی مقصد	واحد دانشگاهی مبدا	میهمانی دائم دانشجویان دختر (ماده ۸)
اداره کل امور دانشجویی	مرکز ورزش و تربیت بدنی دانشگاه	ورزشکاران و قهرمانان ملی (ماده ۹)
اداره کل امور دانشجویی	معاونت امور مجلس و ارتباطات اجتماعی	ماده ۷۱ قانون خدمات کشوری (ماده ۱۰)
مرکز سنجش، پذیرش و فارغ التحصیلی دانشگاه	معاونت آموزش های عمومی و مهارتی دانشگاه	پذیرفته شدگان فارغ التحصیل هنرستان ها، دبیرستان های سما (ماده ۱۱)
واحد دانشگاهی مقصد	واحد دانشگاهی مبدا	انتقال جدول همترازی (ماده ۱-۱۲)
کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی	کسب امتیاز لازم از طریق سامانه منادا	میهمان جدول همترازی (ماده ۲-۱۲)
کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی	اعلام نظر واحد دانشگاهی مبدا و مقصد	انتقال یا میهمانی دانشجویان سایر دانشگاه های داخل به دانشگاه آزاد اسلامی (ماده ۱۴)
کمیسیون نقل و انتقال دانشجویی	اعلام نظر واحد دانشگاهی مبدا و مقصد	انتقال یا میهمانی دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی به سایر دانشگاه های داخل (ماده ۱۵)

۳- ثبت درخواست دانشجوی متقاضی انتقال یا میهمانی در صورت داشتن شرایط عمومی آیین نامه در موعد مقرر صرفاً از طریق سامانه منادا انجام می شود.

۴- به منظور اعمال ظرفیت پیشنهادی ورود و خروج، در رشته/محل های دانشگاهی برای متقاضیانی که از طریق ماده ۲-۱۲ (میهمانی دانشجویان به هریک از واحدهای جدول همترازی در صورت کسب امتیاز) در سامانه منادا ثبت درخواست خواهند نمود؛ واحدهای دانشگاهی موظفند با مراجعه به سامانه منادا نسبت به اعمال ظرفیت پیشنهادی ورود و خروج در هر رشته/مقطع/سال ورودی اقدام نمایند. بدیهی است مسئولیت عدم اعمال ظرفیت پیشنهادی در هر نیمسال تحصیلی بر عهده واحد های دانشگاهی بوده و در صورت عدم ثبت ظرفیت پیشنهادی، حداکثر ظرفیت ورودی و خروجی در سامانه نهایی خواهد شد.

۵- باتوجه به لزوم اجرای دقیق مفاد آیین نامه، واحد های دانشگاهی مکلفند حداکثر پس از سه روز کاری از ثبت درخواست دانشجوی متقاضی انتقال یا میهمانی ضمن بررسی مدارک بارگذاری شده توسط دانشجو در سامانه منادا، مطابق مفاد آیین نامه نسبت به بررسی مدارک و مستندات بارگذاری شده و انجام مراحل انتقال یا میهمانی دانشجو در سامانه اقدام نمایند.

۶- واحد دانشگاهی مقصد موظف است پس از مراجعه دانشجوی متقاضی انتقال یا میهمانی نسبت به رویت اصل مدارک بارگذاری شده در سامانه و تطبیق آن با ضابطه انتخابی در صورت صحت مدارک، ضمن دریافت لیست دروس از طریق سامانه، نسبت به معرفی دانشجو به آموزش دانشگاه جهت ثبت نام و انتخاب واحد و اعمال گزینه معرفی به آموزش در سامانه اقدام نماید.

۷- واحد های دانشگاهی مبدأ و مقصد موظفند بر اساس تقویم آموزشی دانشگاه (در بازه زمانی تعریف شده) نسبت به تکمیل فرایند درخواست های دانشجویان متقاضی میهمانی و انتقال در سامانه منادا اقدام نمایند. بدیهی است مسئولیت عدم تکمیل فرایند درخواست دانشجویان به عهده واحدهای دانشگاهی مجری خواهد بود.

۸- شهریه ثابت و هزینه جبرانی دانشجویان میهمان(دائم/یک نیمسال) توسط واحدهای دانشگاهی مقصد اخذ و به حساب واحد مبدأ واریز می گردد. واحد های دانشگاهی مبدأ به هیچ عنوان مجاز به دریافت هزینه های مذکور نبوده و موظفند در موعد مقرر نسبت به ارسال و بارگذاری لیست دروس دانشجویان از طریق سامانه اقدام نمایند.

۹- باتوجه به نظارت اداره کل امور دانشجویی دانشگاه بر فرایند نقل و انتقال دانشجویان، در صورت عدم رعایت ضوابط و مشاهده قصور یا تخلف واحد های دانشگاهی ضمن لغو مجوز انتقال یا میهمانی دانشجو، مطابق آیین نامه تخلفات اداری با واحد های دانشگاهی متخلف برخورد خواهد شد.

۱۰- واحد دانشگاهی مقصد موظف است به منظور تغییر سند پذیرش دانشجوی انتقال یافته در سامانه احراز هویت، پس از دریافت پرونده آموزشی دانشجو و اعمال گزینه اتمام موفق درخواست(ثبت نام نهایی) حداکثر یک ماه پس از ثبت نام دانشجو ضمن ارسال تصویر مجوز با مرکز سنجش، پذیرش و فارغ التحصیلی دانشگاه مکاتبه نماید.

این آیین‌نامه در ۱۵ ماده و ۱۷ تبصره تدوین گردیده است و از زمان ابلاغ لازم الاجرا بوده و تمامی بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های قبلی در این خصوص کن‌لم‌یکن تلقی می‌گردد.

رؤسای واحدهای دانشگاهی و معاونان فرهنگی و دانشجویی دانشگاه مسئول حسن اجرای آیین‌نامه می‌باشند.

پیوست ۱

جدول زمانبندی انتخاب رشته /محل در مقاطع مختلف	
۹۵/۰۵/۲۳	سراسری سال ۹۵
۹۵/۰۶/۲۴	کارشناسی ارشد سال ۹۵
۹۶/۰۵/۱۹	سراسری سال ۹۶
۹۶/۰۴/۰۱	کارشناسی ارشد سال ۹۶
۹۷/۰۵/۲۲	سراسری سال ۹۷
۹۷/۰۴/۱۵	کارشناسی ارشد سال ۹۷
۹۸/۰۵/۲۰	سراسری سال ۹۸
۹۸/۰۴/۲۶	کارشناسی ارشد سال ۹۸
۹۹/۰۷/۰۴	سراسری سال ۹۹
۹۹/۰۶/۱۶	کارشناسی ارشد سال ۹۹
۹۹/۰۷/۲۲	کارشناسی ناپیوسته سال ۹۹
۱۴۰۰/۰۵/۲۴	سراسری سال ۱۴۰۰
۱۴۰۰/۰۶/۱۰	کارشناسی ارشد سال ۱۴۰۰
۱۴۰۰/۰۴/۰۹	کارشناسی ناپیوسته سال ۱۴۰۰

پیوست ۲

شرایط احصاء محل سکونت

سند منزل یا اجاره نامه معتبر و در صورت عدم دارا بودن سند و اجاره نامه معتبر یکی از موارد ذیل به عنوان مدرک محل سکونت قابل بررسی خواهد بود:

- گواهی اشتغال به تحصیل فرزندان با ذکر آدرس محل سکونت والدین
- معرفی نامه از اداره محل خدمت با ذکر آدرس محل سکونت
- دفترچه بیمه درمانی معتبر مربوط به شهرستان محل اخذ
- یکی از قبوض آب، برق یا گاز محل سکونت به تاریخ روز
- تایید شورای محل / روستا برای ساکنان شهرها و روستاهای مرزی که در زمان جنگ به شهرهای دیگر منتقل شده اند و دارای محل تولد مغایر با والدین خود می باشند
- تایید شورای محل / روستا برای منازل اوقافی و روستایی
- نامه رسمی از ادارات عشایر و امور روستایی سازمان جهاد کشاورزی برای عشایر

پیوست ۳: جدول همترازی واحدها و مراکز دانشگاهی

الفبا	گروه ۱	گروه ۲	گروه ۳	گروه ۴	گروه ۵	گروه ۶	گروه ۷
الف	تهران: پزشکی، جنوب داروسازی، دندانپزشکی، شمال، غرب مرکز، الکترونیکی (مجزی)	اسلامشهر، اهواز، ارومیه، اردبیل	اراک، آیت اله آملی	آستارا، ایهر، آبادان، ارسنجان، ایلام، استهبان، آزادشهر، اهر	آبیکه آذرشهر، اسکوا، آستانه (اراک)، آستانه اشرفیه اسدآباد، اسفراین، اشکذر، ایلیچی، ایجرو، ایوانکی، آق قلا آران و بیدگل، آباء، آشتیان، اردستان، الیگودرز، ایذه، لمیپه	اسلام آبادغرب اردکان، اردل، اقلید، انار، آوج، انزلی، اشترینان، آبگرم، اسفرورین، اندیمشکه، ایرانشهر، ارس	آبدان، ابرکوه ایوان غرب، آباء، طشکه اصلاندوز، اهرم، لنگوت اوز
ب		بیرجند، بروجرد، بندرعباس	بابل، بجنورد، بوشهر	بوئین زهرا، بندرانزلی، بناب، بهبهان	بادرود، بهار، بروجن، بستان آباد، بهم، بندرگز، بهشهر، بیضه، بیله سوار، بستکه، بشاگرد، بندرترکمن، بافته بوکان	بندرلنگه، بوانات، بجستان، بهاباد، بهرمان، بیرم، بهمنی	
پ		پردیس، پرد			پارس آباد مغان	پاسارگاد، پلدختر	پارسیان، پیرانشهر
ت		تبریز	تنکابن، تهران شرق (قیامدشت)	تاکستان	تربت حیدریه، تفرش، تویسرکان، تفت، تکاب، تیران، تربت جام، توس، تالش		تایباد، ترکمنچای
ج					چهرم، جویبار، جناح، جوشقان، قالی، جیرفت	جاسبه، جلفا، جاجرم، جاسک، جون	جزیره هرمز، جم
چ		چالوس				چابهار	چالدران
ح						حاجی آباد	
خ		خوراسگان	خرم آباد	خوی، خمین، خمینی شهر	خسروشهر، خفر، خاتم، خاروانه، خدابنده، خرامه، خنداب، خلخال	خامنیه، خوانسار، خرمدشت، خرمشهر، خداآفرین، خلک	خواف، خورموچ، خاش، خنج
د			دامغان	دهاقان، دماوند، دزفول	داریون، داراب، درگز، دلجان، دولت آباد، دورود	دیر، دهدشت، دشتستان	دهلران، دلوار، دره شهر
ر		رباط کریم، رشت، رودهن			رامسر، رودسر، روانسر، رزن، رفسنجان	رامهرمز، رودان، رودبار	رشتخوار
ز		زاهدان	زنجان		زواره، زاغه، زرنده، زرقان	زاهدشهر، زنوز، زابل، زرنده کرمان	زرین دشت، زهک
س		سمنان، ساری	ساوه، سمنج	سردرود، سبزوار، سیرجان	سروستان، سنقر و کلیانی، سرخس، سرعین، سیاهکل، سوادکوه، سپدان، سلماس، سراب	سردشت، سلسله و دلفان، سمیرم، سپس	سقز، سوسنگرد، سامن، سرلوان، سده
ش		شهری (بادگار، امام)، شهرقدس، شیراز، شهرکرد	شاهرود، شهریار، شوشتر	شهرضا، شبستر	شال، شاهین شهر، شهر، شهرمجلسی، شیروان، شازند، شاهین دژ، شهرمیرزا	شده و قره بلاغ، شیروان و چردل، شهر بابک	شیرگاه، شادگان، شوش
ص			صفادشت، صباشهر		صومعه سرا	صوفیان، صحنه، صفاشهر	
ض						ضیاء آباد	
ط		طالقان				طیس	
ع			علی آباد کتول			عجب شیر	عنبرآباد، علا مرودشت
ف			فسل، فیروزکوه، فلاورجان، فیروز آباد		فراهان، فومن، فریمان	فارسان، فردوس، فریدن	فرانشبند
ق		قزوین، قم، قرچک ورامین	قائمشهر	قوچان	قائنات، قروه، قصرشیرین، قشم	قروه، درجزین	قره ضیاءالدین، قیر و کارزین، قادر آباد
ک		کرج، کرمان، کرمانشاه	کاشان	کازرون	کاشمر، کلیبر، کبودآهنگ، کوار، فارس، کردکوی	کمیجان، کنگاور، کوهدشت، کهنوج	کاله، کوهبنان، کنگان، کلور
گ		گرگان	گرمسار	گلبهار	گلبهار، گنبد کاووس، گالیکش، گناباد، گیلانفر، ب، گمیشان، گچساران، گوگان	گرمی، گناوه	گراش، گلوگاه
ل				لاهیجان	لنجان، لنگرود، لشت نشا، لارستان	لامرد، لردگان	لاهرود
م		مشهد	ملارد	مرکز آموزش بین المللی بندرانزلی، مرند، مهلباد، میانه، مراغه، مرودشت، ملایر	محللات، مشکین شهر، میمه، میبد، ماهنشان، مسجد سلیمان، ملکان، ممقان، مهاجران، مهدی شهر، مهریز، ماهان، ماهشهر، مبارکه، میانرودان، مرکز بین المللی قشم، مرکز بین المللی کیش	ماسال، میوان، میناب، مینودشت، مانه و سملقان، محمودآباد، مرکز بین المللی خلیج فارس، مرکز طارم، مرکز کاغذکنان، مرکز ترک، مرکز گنونه، ماکو	مهران، میمند، مهربان، مرکز مهر، مرکز خمیر، مرکز سیریکه، مرکز مهردشت، مرکز بین المللی سولدوز، مرکز باسمنج
ن		نصف آباد	نیشابور	نظرآباد، نوشهر، نور	نائین، نراق، نکله، نهاوند، نورآباد، ممسنی، نیر	نطنز، نی ریز، نیک آباد، نقده	نهبندان، نیک شهر
و		ورامین			وزقان		واحدهای برون مرزی
ه		همدان		هشگرد (ساوجبلاغ)	هادی شهر، هرنه، هرسین، هفتگل، هشتگرد	هریس، هفشجان، هیدج، هوراند	هشتجین، هندجیان
ی		یزد، یاسوج					